

Благотворительный фонд помощи детям «ДОБРЫЙ ЖУРАВЛИК»

ИНН/КПП 3250527370/325701001
ОГРН 1113256020723
р/с 40703810608000000174
к/с 30101810400000000601
БИК 041501601
Отделение № 8605 ПАО Сбербанк г.Брянск



241037 г. Брянск ул. Костычева, 58
Тел. 8(4832) 377-006
Моб. 8-963-213-70-06
эл.почта: zhuravlik32@mail.ru
сайт: www.zhuravlik32.net

04 апреля 2018г.

В Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области

Отчет

о деятельности Благотворительного фонда помощи детям «ДОБРЫЙ ЖУРАВЛИК»
за 2017 финансовый год

[Настоящий отчет представляется в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 №135-ФЗ]

1. Финансово-хозяйственная деятельность

На 01 января 2017 г. переходящий остаток благотворительных пожертвований составил 4 533 876,95 рублей..

В 2017г. поступление имущества за счет благотворительных пожертвований составило 5 576 224 руб. 35 копеек из них на содержание организации было израсходовано 958 330 руб. 15 копеек. На оказание благотворительной помощи и реализацию благотворительных программ было израсходовано 3 613 271 руб. 08 копеек. Имущество на конец года составило 5 538 499 руб. 97 копеек.

2. Персональный состав высшего органа управления

Высшим органом управления Благотворительного фонда помощи детям «ДОБРЫЙ ЖУРАВЛИК» является Общее собрание участников фонда. В 2017г. состав членов Общего собрания участников фонда не изменялся, и в него входили следующие лица:

Алехин Игорь Иванович, гражданин РФ, пол мужской

Шевелев Николай Викторович, гражданин РФ, пол мужской

Сычева Карина Валерьевна, гражданка РФ, пол женский

Харькова Инна Владимировна, гражданка РФ, пол женский

3. Состав и содержание благотворительных программ

В 2017 году фондом осуществлялись следующие благотворительные программы:

1. Долгосрочная благотворительная программа «Помощь больнице»

Действует с 1 января 2012г., принята в целях оказания помощи детям и молодым людям до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями, находящимся на стационарном лечении в медицинских учреждениях Брянской области, а также лечебным и иным медицинским учреждениям, оказывающим медицинскую помощь и осуществляющим реабилитацию детей и молодых людей до 18 лет с вышеуказанными заболеваниями. Помощь заключается в организации деятельности по привлечению внимания частных лиц и организаций к проблемам детской онкологии, поиске и сборе денежных и иных материальных средств, необходимых для приобретения медикаментов, расходных материалов, лабораторных исследований, поиска и активации доноров костного мозга за рубежом, медицинского оборудования, реагентов и иных предметов медицинского назначения, а также других расходов, необходимых для оказания качественных медицинских услуг. Таким образом, программа направлена на оказание помощи тем, кому она жизненно необходима.

2. Долгосрочная благотворительная программа «Адресная помощь»

Действует с 1 января 2012г., принята в целях оказания своевременной адресной помощи детям и молодым людям до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями по обращению их родителей (родственников, опекунов) с просьбой о помощи. В рамках программы осуществляется:

- оплата лекарств, питания, медицинских препаратов, медицинского оборудования, исследований. Процедур, а также протезов, ортезов, инвалидных колясок и других средств реабилитации;
- оплата проживания и проезда профильных больных к месту лечения и обратно;
- поиск и сбор денежных и иных материальных средств, необходимых для повышения качества жизни семей с детьми, страдающими онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями;
- поддержка таких семей, оказание им материальной, социальной, юридической, психологической и других видов помощи.

3. Долгосрочная благотворительная программа «Реабилитация»

Действует с 1 января 2012г., принята в целях содействия созданию системы социально-психологической и физической реабилитации детей и молодых людей до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями и членов их семей на территории Брянской области. В рамках программы осуществляется реализация культурно-просветительских, социальных, психологических, педагогических и физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на формирование здорового духовно-нравственного и физического образа жизни семей с детьми и молодыми людьми до 18 лет, страдающими онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями, как необходимого условия предупреждения тяжелых последствий лечения вышеуказанных заболеваний и разрушения семьи. Данная благотворительная программа направлена также на информирование общества о вопросах детской онкологии, гематологии и иммунологии через средства массовой информации и проведение социальных акций, и на создание благоприятного общественного мнения для решения проблем детей и молодых людей до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями.

4. Долгосрочная благотворительная программа «Миллион добрых дел»

Действует с 1 января 2012г., принята в целях организации работы по сбору благотворительных пожертвований от неопределенного круга лиц для формирования финансовой базы, необходимой для реализации всех благотворительных программ фонда. Содержание программы заключается:

- в привлечении внимания к благотворительной деятельности фонда и решению социально значимых проблем;
- в формировании у участников программы чувств милосердия, отзывчивости, сострадания, доброго отношения друг к другу;
- в сборе средств через размещение ящиков для пожертвований, проведение акций в магазинах по согласованию с администрацией;
- в информационном освещении деятельности фонда.

5. Долгосрочная благотворительная программа «Волонтерство»

Действует с 1 января 2012г., принята в целях содействия развитию волонтерского движения на территории Брянской области. Содержание программы заключается:

- в привлечении частных лиц и организаций к участию в благотворительных акциях в пользу детей и молодых людей до 18 лет, страдающих онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями;
- в содействии организации службы добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездный уход и поддержку;
- в организации деятельности по привлечению внимания частных лиц к проблемам тяжелобольных детей, а также созданию благоприятного общественного мнения для постановки и решения проблем детей и молодых людей до 18 лет, страдающих онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями.

Данная программа служит созданию и реализации максимума возможностей для всех, кто заинтересован в формировании здорового, социально ответственного общества, а также повышению доверия общества к организациям, осуществляющим благотворительную деятельность.

4. Содержание и результаты деятельности

В течение 2017 г. в рамках благотворительной программы «Помощь больнице» для ГБУЗ «Брянская областная детская больница» были закуплены медикаменты, расходные материалы, аппарат для исследования крови. Всего на программу было израсходовано 485 730 руб. 18 копеек

Адресную помощь по письменным обращениям в фонд получили 31 ребенок, которым были приобретены лекарства, оплачен проезд к месту лечения и обратно, медицинские исследования, приобретено спецпитание. Всего сумма помощи, оказанной в рамках благотворительной программы «Адресная помощь», составила 767 482 руб. 36 копеек.

На реализацию благотворительной программы «Реабилитация» в 2017г. было направлено 2 296 717 руб. 64 копейки. На эти средства были организованы культурно-просветительские программы для детей с онкогематологическими заболеваниями и членов их семей: поездка в физкультурно-оздоровительный комплекс «МОРЕОН» в г. Москва. Семейно-досуговый центр «Кидзания», культурно-образовательный комплекс

«ЭТНОМИР», участие в реабилитационных сменах благотворительного фонда «Шередарь», реабилитационные смены «Добрые каникулы», программа «Семейный клуб выходного дня». Так же проводились походы в цирк, театр, кино, на выставки и другие развлекательные мероприятия.

Кроме того, в рамках данной программы действует фестиваль спорта и творчества «Мы всё можем сами!». Фонд организует отдых семей с детьми, перенесшими онкологическое заболевание, с пятницы по воскресенье с проведением комплекса спортивно-оздоровительных и творческих мероприятий с целью сохранения и развития физического и психоэмоционального здоровья каждого члена семьи, сплочения семьи, а также установления дружеских отношений между семьями, имеющими ребенка с онкологическим заболеванием. В 2017г. участниками фестиваля стали 104 человека.

Так же с 2017 года в рамках благотворительной программы «Реабилитация» запущен проект «Помогающее пространство», целью которого является формирование положительного эмоционального настроения у детей, проходящих лечение отделении онкологии, гематологии и химиотерапии в БДОБ, путем оформления клиники в позитивном ключе (художественная роспись стен, оформление кабинетов функциональной диагностики, декорирование помещений объемными фигурами и т.д.)

На благотворительную программу «Волонтерство» в течение 2017г. израсходовано 21 605 рублей на организацию благотворительной выставки-ярмарки и на подготовку и проведение волонтерской акции «Добрые дела» и проведение волонтерского тренинга на тему «Социальная адаптация детей, перенесших онкозаболевания». Была проведена большая работа по привлечению добровольцев к благотворительной деятельности фонда, формированию у них правильной мотивации для участия в программах фонда. Совместно с добровольцами в рамках Всероссийской недели добра в апреле 2017г. проведена социальная акция «Уроки добра», направленная на привлечение внимания частных лиц к проблемам онкобольных детей. Проведение мастер-классов на реабилитационных программах и праздников для детей, фотосессии, обеспечение проезда для участия в «Семейном клубе выходного дня», фестиваля спорта и творчества «Мы всё можем сами!», реабилитационной смены «Добрые каникулы» и «Воскресной школе», подготовка к Всемирным играм победителей, а так же многие другие мероприятия стали возможными благодаря безвозмездной помощи добровольцев.

Расходы на благотворительную программу «Миллион добрых дел» составили 41 736,00 рублей. Эти средства были израсходованы на изготовление ящиков для сбора пожертвований, печатной информации, необходимой для информирования о результатах деятельности фонда.

5. О нарушениях требований закона, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и предпринятыми мерами по их устранению.

В 2017 году деятельность Благотворительного фонда помощи детям «ДОБРЫЙ ЖУРАВЛИК» налоговыми органами не проверялась ввиду отсутствия оснований проведения проверок.

Директор



О.А. Киселева

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2017 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Благотворительный фонд помощи детям "ДОБРЫЙ ЖУРАВЛИК"
(полное наименование некоммерческой организации)

241037, гор. Брянск, ул. Костычева, д. 58
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	1	3	2	5	6	0	2	0	7	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

2	3	1	1	2	0	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

3	2	5	0	5	2	7	3	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

3	2	5	7	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	привлечение финансовых и иных материальных ресурсов для оказания поддержки детям и молодым людям до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями, их семьям, а также лечебным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую и иную помощь пациентам с вышеуказанными заболеваниями	
1.2	оказание материальной и иной помощи: -детям и молодым людям в возрасте до 18 лет с онкологическими, гематологическими, иммунологическими и другими тяжелыми заболеваниями, и их семьям; лечебным и иным медицинским учреждениям, оказывающим медицинскую помощь и осуществляющим реабилитацию профильных больных	
1.3	-----	
1.4	-----	
1.5	-----	
1.6	-----	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V»):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»):	
3.1	Членские взносы ¹	-----
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-----
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-----
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-----
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-----
3.8	Гранты	-----
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	-----
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-----
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	-----
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): ----- -----	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Общее собрание участников
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	2 раза в год
	Проведено заседаний	
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ² -----	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа -----	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -----	
	Проведено заседаний ² -----	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком «V»)
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² -----
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком «V»)
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² -----
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком «V»)
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² -----

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Киселева Ольга Анатольевна, директор
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



М. П.

(подпись)

03.04.2018
 (дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.
² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**

Общее собрание участников фонда
 (полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	Алехин Игорь Иванович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель
2	Фамилия, имя, отчество¹	Шевелев Николай Викторович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель
3	Фамилия, имя, отчество¹	Харькова Инна Владимировна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Киселева Ольга Анатольевна, директор
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.

(подпись)

03.04.2018
 (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**


Общее собрание участников фонда
 (полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество ¹	Сычева Карина Валерьевна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Киселева Ольга Анатольевна, директор
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.



(подпись)

03.04.2018
 (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Киселева Ольга Анатольевна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	директор, протокол № 1 Общего собрания учредителей от 11.01.2016 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Киселева Ольга Анатольевна, директор
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.



(подпись)

03.04.2018
 (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).